达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目代理机构选取

**竞**

**争**

**性**

**磋**

**商**

**文**

**件**

**编制单位：达州市国土勘测规划队**

**二〇二五年九月**

**目 录**

**[第一章](#_Toc168995119)****[磋商邀请](#_Toc168995119)** [1](#_Toc168995119)

**[第二章](#_Toc168995120)****[磋商须知附表](#_Toc168995120)** [3](#_Toc168995120)

**[第三章](#_Toc168995121)****[响应文件编制要求](#_Toc168995121)** [5](#_Toc168995121)

**[第四章](#_Toc168995122)****[技术服务及商务要求](#_Toc168995122)** [7](#_Toc168995122)

**[第五章](#_Toc168995123)****[响应文件格式](#_Toc168995123)** [9](#_Toc168995123)

**[第六章](#_Toc168995124)****[评审规定](#_Toc168995124)** [18](#_Toc168995124)

1. **磋商邀请**

达州市国土勘测规划队因工作需要，拟通过竞争性磋商方式确定达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目的采购代理机构，诚邀符合资格条件的单位参加本项目的竞争性磋商。

**一、采购项目基本情况**

1．项目名称：达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目代理机构选取

2．采购人：达州市国土勘测规划队

3．采购方式：竞争性磋商

**二、采购项目简介**

详见磋商文件第四章。

**三、供应商参加本次采购活动应具备下列条件**

1．符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2．符合《政府采购代理机构管理暂行办法》第十一条规定的条件。

3．在中国政府采购网“政府采购代理机构”专栏“政府采购代理机构名单”登记可查。

4．本项目不接受联合体参与磋商。

**四、禁止参加本次采购活动的供应商**

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动。

**五、报名及磋商文件获取**

1．报名及获取磋商文件方式：通过现场报名获取磋商文件。

2．报名地点：达州市国土勘测规划队（达州市通川区北翎路3号。

3．报名时间：2025年9月18日至2025年9月24日09:00-17:00（北京时间，法定节假日除外）。

4．现场报名获取磋商文件时需提交:营业执照复印件、授权书、 法人及授权人身份证复印件、四川政府采购网登记备案证明，报名材料均需加盖申请人鲜章。

**七、响应文件递交**

1．报名参加磋商的单位须在2025年月9日29日10:00前（北京时间）提交响应文件正本1份，副本2份。

2．响应文件递交地点：达州市国土勘测规划队（达州市通川区北翎路3号。

3．本次磋商不接受函寄的响应文件，逾期送达或未送达指定地点的响应文件，不予接收。

**八、开标时间、地点**

1．竞争性磋商开标时间：2025年9月29日10:00（北京时间）。

2．开标地点：达州市国土勘测规划队（达州市通川区北翎路3号）会议室。

**九、联系方式**

磋商邀请人：达州市国土勘测规划队

联系人：周老师

联系方式：0818-2380856

1. **磋商须知附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 磋商邀请人 | 磋商邀请人：达州市国土勘测规划队磋商地点：达州市国土勘测规划队（达州市通川区北翎路3号）会议室联系人：周老师 联系方式：0818-2380856 |
| 2 | 项目名称 | 达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目代理机构选取 |
| 3 | 代理服务费 | 代理服务费用以采购中标价格为计算基数，参照《国家发展改革委＜关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知＞》（发改价格〔2015〕299号）明确的收费标准下浮。由项目中标/成交供应商支付给中选采购代理机构。 |
| 4 | 确定邀请磋商的供应商数量和方式 | 本次采购采取发布公告方式邀请不少于3家参加磋商的供应商。 |
| 5 | 是否接受联合体参与磋商 | 不接受 |
| 6 | 确定的成交单位数量 | 1家 |
| 8 | 响应文件份数 | 正本1份。 |
| 9 | 响应文件的密封 | 响应文件需密封，并在封套的封口处贴封条加盖单位公章（鲜章）。 |
| 10 | 响应文件提交地点及截止时间 | 提交地点：达州市国土勘测规划队（达州市通川区北翎路3号截止时间：2025年9月29日10:00（北京时间） |
| 11 | 磋商开标地点及开标时间 | 开标地点：达州市国土勘测规划队（达州市通川区北翎路3号）小会议室开标时间：2025年9月29日10:00（北京时间） |
| 12 | 评审方法 | 综合评分法 |
| 13 | 不正当竞争预防措施（实质性要求） | 1.评审过程中，评审小组认为供应商报价低于最高限价50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚实履约的，评审小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人/单位负责人本人或者其授权代表签字确认。 3.供应商提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的，评审小组应当将其响应文件作为无效处理。 |
| 14 | 质疑的提出与接受 | 1.供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。2.上述应知其权益受到损害之日，是指：①对磋商文件提出质疑的，为磋商文件公告期限届满之日；②对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；③对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。3.质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。 |

1. **响应文件编制要求**

1．申请单位须按下列要求提供相应的证明材料**（该资料为复印件的均需盖单位鲜章）**：

（1）磋商申请函；

（2）营业执照（副本复印件）；

（3）法定代表人身份证明文件；

（4）法定代表人授权委托书原件以及法定代表人、委托代理人身份证复印件；

（5）资格承诺函（附在中国政府采购网和四川政府采购网备案情况截图）；

（6）报价表；

（7）无重大违法记录、无不良记录证明或承诺书；

（8）类似项目业绩表及佐证材料；

（9）营业场所条件佐证材料；

（10）项目服务方案；

（11）拟派入本项目服务人员情况表及相应人员资格证书复印件；

（12）其他证明材料。

以上资料均须加盖单位鲜章。

2、报价

（1）报价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括的人工费、管理费、利润、税金和完成本项目其他所有费用。报价币种为人民币。

（2）只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效文件处理。

3、供应商在规定的响应截止时间之前，可以补充、修改或撤回已提交的响应文件，并书面通知采购人。在响应截止时间以后，不得补充、修改或撤回响应文件。

4、供应商应认真审阅磋商文件中的磋商须知及磋商文件格式等所有要求。如果编制的响应文件不能实质性响应和满足本磋商文件的要求，责任由供应商自负，其响应文件将被采购人或评审小组拒绝或视为无效。

5、响应文件的装订与密封

(1)响应文件正本一份、用A4复印纸（图、表及证件可以除外）编制。

(2)响应文件应采用粘贴方式左侧装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页。

(3)响应文件应密封包装，并在其封套的封口处加贴封条，封套的封口处加盖供应商单位章（鲜章）。

(4)供应商不得对磋商文件格式中的内容进行删减或修改。

(5)未按本条第1项、第2项、第3项要求密封和加写标记的响应文件，采购人不予受理。

6、合同签订

成交通知书发出30日内签订相关合同。

1. **技术服务及商务要求**

**一、项目概述**

我单位拟按程序委托具有相应资质的单位推进达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目，需选取一家政府采购代理机构为该项目提供采购代理服务。

**★二、工作内容及要求**

提供达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目采购代理服务包括但不限于以下内容：

1. 编制采购需求论证报告；
2. 依法编制采购文件；
3. 邀请供应商（发布采购公告）；
4. 供应商询问答疑；
5. 组织开（唱）标、评标；
6. 依法保存开标、评审活动的相关资料；
7. 依法发布采购结果公告；
8. 依法发出中标（成交）通知书；
9. 协助业主处理供应商质疑（投诉）；
10. 草拟合同，协助合同签订及备案工作（含合同公告）；
11. 文件（档案）资料汇编归档及移交；
12. 其他与完成委托代理相关的事宜。

**三、商务要求**

1. 服务期限：合同签订之日起至项目招标采购工作结束、所有资料移交完成。
2. 履约地点：采购人指定地点。
3. 付款方式及支付条件：由项目中标/成交供应商支付给中选采购代理机构。
4. 验收标准：本项目采购人将严格按照《政府采购法》、《政府采购代理机构管理暂行办法》、磋商文件、响应文件、采购代理合同约定标准及要求进行验收。

★（五）保密要求：中选采购代理机构应对项目实施过程及实施过程中获取的所有相关数据、信息、企业资料等材料保密，未经采购人书面允许，不得以任意形式传播或泄露相关信息。（提供承诺函）

注：1.带“★”号条款为实质性要求，不允许负偏离，否则作无效响应处理。

1. **响应文件格式**

1．申请单位在制作响应文件时必须使用本章所附格式。本章未规定格式的，由申请单位根据实际情况自行编制。

2．申请单位应在响应文件中的“申请单位”一栏填上申请单位的全称。

3．本章所附格式只是范例，如填写不下，可另附页。

4．申请单位应按照响应文件格式的要求，提交响应文件。响应文件应包含以下内容：

（1）磋商申请函；

（2）营业执照（副本复印件）；

（3）法定代表人身份证明文件；

（4）法定代表人授权委托书原件以及法定代表人、委托代理人身份证复印件；

（5）资格承诺函（附在中国政府采购网和四川政府采购网备案情况截图）；

（6）报价表；

（7）无重大违法记录、无不良记录证明或承诺书；

（8）类似项目业绩表及佐证材料；

（9）营业场所条件佐证材料；

（10）项目服务方案；

（11）拟派入本项目服务人员情况表及相应人员资格证书复印件；

（12）其他证明材料。

**格式1：响应文件封面**

**正本/副本**

**达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目代理机构选取**

**响**

**应**

**文**

**件**

**申请单位：（加盖公章）**

**二〇二五年 月 日**

**格式2：**

**磋商申请函**

（XXX单位）：

在全面研究和理解了（项目名称）磋商文件后，我公司申请参加由贵单位组织的达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目代理机构选取竞争性磋商活动。

1.我公司自愿按照磋商文件的要求提供响应文件，并对提交的所有响应文件真实性负责，如有虚假或错误，由我公司承担一切责任和后果。

2.我公司完全理解磋商邀请人因法律或政策原因取消采购活动以及拒绝所有的响应文件，并对此类任何行为不承担任何责任。

3.我公司完全理解磋商邀请人可能因某种正当原因而改变评比结果（即使已签订合同）或重新磋商并不承担任何责任。

申请单位：（加盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**格式3：**

**授权委托书**

本人（姓名）系（申请单位）的法定代表人，现委托本单位人员（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参加（项目名称）磋商有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 年 月 日 至 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件和委托代理人身份证复印件

申请单位：（加盖公章）

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**格式4：**

**法定代表人身份证明**

申请单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，系（申请单位）的法定代表人。

特此证明

申请单位：（加盖公章）

日期： 年 月 日

**格式5：**

**资格承诺函**

（XXX单位）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

二、具备《政府采购代理机构管理暂行办法》第七条及第十一条规定的条件。

三、我单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

四、我单位（自然人）没有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

五、我单位（自然人）及其现任法定代表人、主要负责人近三年内没有行贿犯罪记录。

六、我单位（自然人）没有列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

申请单位：（加盖公章）

法定代表人或授权代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**格式6：**

**无重大违法记录、无不良记录证明或承诺书**

致：达州市国土勘测规划队

（内容自拟）

申请单位：（加盖公章）

日期： 年 月 日

**格式7：**

**报价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 报价（下浮：%） | 备注 |
| 1 | 达州市国土勘测规划队采购单北斗PTK、CORS基站等测绘设备采购项目代理机构选取 | 代理服务费用以采购中标价格为计算基数，参照《国家发展改革委＜关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知＞》（发改价格〔2015〕299号）明确的收费标准下浮 %。由项目中标/成交供应商支付给中选采购代理机构。 |  |
| **注：1.供应商报价应包含完成本项目所有服务内容所需的全部费用，包含人员费用、材料费、管理费、税费等所有费用。** |

申请单位：（加盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

**格式8：**

**其他证明材料**

（格式自拟）

包括但不限于：资格证明材料、供应商类似项目业绩表、项目服务方案、拟派入本项目服务人员情况表、保密承诺函等材料。

1. **评审规定**

**（一）评审要求**

1．本项目的磋商由磋商邀请人组织相关人员组成竞争性磋商评审小组对申请单位的响应文件按照磋商文件的规定进行评审。

2．评审小组应将所有响应文件同时启封，最终综合得分最高的单位成交。

3．磋商邀请人及评审小组成员须对申请单位报送的响应文件内容保密，不得泄露参加磋商的申请单位的任何信息。

4．严禁任何单位和个人以任何形式操纵或干预评审过程和评审结果。参加磋商的单位试图采用不正当手段干扰评审小组公平、公正评审的，将取消其磋商资格。

5．评审小组成员不得在磋商期间私下接触参加磋商的申请单位人员，不得接受申请单位或相关人员的任何馈赠，不得参加申请单位组织的任何形式的宴请、娱乐、旅游等活动，不得透露与磋商工作有关的内部情况。

6．评审小组对响应文件进行检查。没有充分响应的不予通过；评审小组认为响应文件有不清楚的地方，可以要求供应商解释、澄清。

7．供应商授权代表对磋商过程有疑义，以及认为采购人相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，并说明理由。

1. **综合评分表**

**竞争性磋商综合评分明细表**

| **序号** | **评分因素****及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 | 报价30% | 30分 | 代理服务费用以采购中标价格为计算基数，参照《国家发展改革委＜关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知＞》（发改价格〔2015〕299号）明确的收费标准下浮；每下浮1%得3分，依此类推；本项最多可得30分。 | 共同类评分因素 |
| 二 | 代理机构营业场所条件22% | 22分 | 具有属于本公司用于开展代理业务的固定营业场所至少包括①一间开标室；②一间评标室；③监督室；④档案室；⑤监控设备和办公设备，共得22分，每缺少一项扣4分，开标室或评标室每增加一间加2分。本项最多得22分。**注：须提供办公场所自用房不动产登记证或租房合同复印件以及办公场地相应照片佐证材料（开标室、评标室、监督室、档案室、门禁系统的佐证材料要能体现有前述标识标牌，否则不得分），不提供不得分。** | 共同类评分因素 |
| 三 | 服务方案38% | 38分 | 1、代理服务方案（30分）供应商根据项目需求编制代理服务方案，至少包括：(1)招标代理工作计划及日程安排、(2)采购项目质量及进度控制措施、(3)采购需求确认及文件编制计划、(4)质疑投诉处理、(5)采购代理服务承诺；前述五项方案内容清楚明了、表述规范、含义准确，满足采购文件要求的得30分。每有一项方案内容缺失或与项目无关的，在30分的基础上扣6分；每有一项方案内容存在缺陷或瑕疵的，在6分的基础上扣3分。2、后续服务方案(8分)供应商根据项目需求，结合自身情况，编制后续服务方案，至少包括：(1)后续服务响应时效、(2)后续服务范围及承诺；前述两项方案内容清楚明了、表述规范、含义准确，满足采购文件要求的得8分。每有一项方案内容缺失或与项目无关的，在8分的基础上扣4分；每有一项方案内容存在缺陷或瑕疵的，在4分的基础上扣2分。**注：①“内容缺失或与项目无关”是指供应商没有提供相应的方案内容，或者提供的方案内容与本项目服务内容毫无关联(例如：解读的政策文件与采购标的无关；工作内容、工作目标、工作任务、预期成果等内容与本项目技术、服务要求无关；拟采用的工作方法与技术路线不适用本项目；拟采取的措施内容不适用本项目等情形)，可能会导致项目实施出现重大偏差，影响项目履约。****②“内容存在缺陷或瑕疵”是指方案内容中存在项目名称、采购标的、采购人、服务内容、履约地点、履约时间、交付成果等基础信息与磋商文件要求不一致或有漏缺项；引用的规范或标准与本项目提供要求不一致；表述有歧义或夸大描述或前后矛盾等情形。** | 技术类评分因素 |
| 四 | 业绩10% | 10分 | 2023年至今供应商具有采购代理业绩的，每有一个得1分，最多得10分。**注：以上提供中标（成交）公告截图、代理协议并加盖供应商公章，否则不得分。** | 共同类评分因素 |
| 注：①评分的取值按四舍五入法，小数点后保留两位。②本表中要求提供各类证明材料，均需加盖供应商单位公章，否则将不认可该项材料的有效性。 |

**上述相关证明材料，若有虚假的，一经发现,将取消资格，并且不得再参加我单位任何有关的活动。**

**（三）评审结果**

1、评审小组对有效的投标按照综合评审分数由高至低的次序排列，以经评审的综合得分数由高到低的顺序推荐成交候选人。

2、供应商综合评审得分相同时以供应商报价总价低的优先；供应商报价总价相同时招标代理业绩得分高的优先；以上三项均相同时以现场抽签方式确定中标候选人顺序。

3、**采购单位不解释中选或落选原因，不退回响应文件和其他响应资料。**